

 arquitectura técnica Colegio Oficial de Teruel		REGISTRO			
		FECHA			
REGISTRO Y SOLICITUD DE GESTIÓN COLEGIAL					
COLEGIADO/S					
Nombre:			Nº Colegiado:		
Nombre:			Nº Colegiado:		
CLIENTE ☐ O REPRESENTANTE ☐ (marcar lo que proceda)					
Nombre:		NIF:		Teléfono:	
Dirección:	Nº	Localidad:		C.Postal:	
Emplazamiento del encargo, calle, plaza, ...	Nº	Localidad:		C.Postal:	
		OPCIÓN 1:		OPCIÓN 2:	
		RDAP / C.F.O. / CCTP / VISADO A CARGO DEL COLEGIADO		RDAP / C.F.O. A CARGO DEL COLEGIADO CCTP / VISADO A CARGO DEL CLIENTE	
		RDAP	GEST. DOC C.F.O.	CCTP	VISADO
		RDAP	GEST. DOC C.F.O.	CCTP	VISADO
1 DIRECCIÓN EJECUCIÓN MATERIAL					
1.1	EDIFICACIÓN: OBRA NUEVA - LEGALIZACIÓN - REHABILITACIÓN				
1.2	DEMOLICIÓN				
1.3	URBANIZACIÓN: OBRA NUEVA - LEGALIZACIÓN - REHABILITACIÓN				
1.4	NAVES: OBRA NUEVA - LEGALIZACIÓN - REHABILITACIÓN				
1.5	ACONDICIONAMIENTO LOCALES				
1.6	OTRAS CONSTRUCCIONES				
2 PROYECTOS					
2.1	DEMOLICIÓN				
2.2	URBANIZACIÓN: OBRA NUEVA - LEGALIZACIÓN - REHABILITACIÓN				
2.3	NAVES: OBRA NUEVA - LEGALIZACIÓN - REHABILITACIÓN				
2.4	ACONDICIONAMIENTO LOCALES				
2.5	EDIFICACIÓN: REHABILITACIÓN				
3 SEGURIDAD					
3.1	ESTUDIO DE SEGURIDAD				
3.2	COORDINACIÓN SEGURIDAD				
4 MEMORIAS DE ACTIVIDAD					
5 CERTIFICADOS / INFORMES / DICTÁMENES / VALORACIONES / PERITAJES / MEDICIONES / LEVANTAMIENTO PLANOS / ETC					
6 TRAMITES COLEGIALES					
6.0	OTROS (especificar):				
6.1	CUOTA INCORPORACIÓN COLEGIAL COLEGIADO INDIVIDUAL				
6.2	CUOTA INCORPORACIÓN COLEGIAL PARA SOCIEDADES				
6.3	CUOTA MENSUAL				
6.4	COBRO A TRAVÉS DEL COLEGIO				
6.6	CERTIFICADOS COLEGIALES				
6.7	CERTIFICADOS CON EMISIÓN DE INFORME				
6.8	RENUNCIAS / PARALIZACIONES / DEVOLUCIONES				
6.9	LIBRO DE INCIDENCIAS O LIBRO DE ÓRDENES				
6.10	DEVOLUCIÓN DE RECIBOS BANCARIOS				
6.11	COMPULSA DE DOCUMENTOS				
6.12	ACTAS APROBACIÓN PLAN SEGURIDAD DE EXPEDIENTES NO VISADOS				
6.13	ANEXOS DOCUMENTALES Y/O ACTAS DE EXPEDIENTES VISADOS				